

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu „Zrozumienie, komunikacja, wsparcie – szkolenia dla otoczenia osób z niepełnosprawnością”, zapraszamy do składania ofert na realizację usług szkoleniowych. Zamówione usługi współfinansowane będą ze środków PFRON w ramach zadań wynikających z art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych – konkurs nr 1/2022 „Działamy razem”, nr umowy ZZO/000343/14/D. Niniejsze zapytanie ogłoszone zostało na stronie internetowej [www.wamacoop.pl](http://www.wamacoop.pl).

### I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA-COOP, 10-508 Olsztyn, ul. A. Mickiewicza 21/23 pok. 305, NIP 7393029718.

### II. CEL I PRZEDMIOT ZAPYTANIA

1. **Celem zapytania jest wybór wykonawców świadczących usługi szkoleniowe dla osób z otoczenia osób niepełnosprawnych z woj. warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego oraz mazowieckiego. W skład grupy docelowej szkoleń wchodzi członkowie rodzin, opiekunowie prawni osób niepełnosprawnych oraz kadra i wolontariusze bezpośrednio zaangażowani w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych.**

2. **Zakres usług szkoleniowych obejmuje:**

1) **PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA W ZAKRESIE WSPARCIA SOCJALNEGO ORAZ AKTUALNYCH UWARUNKOWAŃ PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ (6 godzin x 2 grupy x 5 województw)**

a) **Tematyka szkolenia obejmuje:**

- najważniejsze akty prawne dotyczące osób niepełnosprawnych,
- prawa osób z niepełnosprawnością,
- aktualne możliwości wsparcia dla osób niepełnosprawnych,
- ubezwłasnowolnienie i odpowiedzialność,
- ulgi i dofinansowania (w tym edukacja, rehabilitacja),
- instytucje i organizacje wspierające osoby niepełnosprawne,
- dokumenty urzędowe, druki.

b) **Szkolenie realizowane będzie dla dwóch grup docelowych:**

- Grupa 1: członkowie rodziny lub opiekunowie prawni osób z niepełnosprawnością,
- Grupa 2: pracownicy organizacji zajmujących się osobami z niepełnosprawnością.

c) **Szkolenia realizowane będą na terenie woj. warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego oraz mazowieckiego.**

2) **PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW RADZENIA SOBIE ZE STRESEM (6 godzin x 2 grupy x 5 województw)**

a) **Tematyka szkolenia obejmuje:**

- metody redukcji stresu,
- sposoby przejmowania kontroli nad własnymi emocjami,
- ćwiczenia redukujące objawy stresu w ciele,
- metody dbania o własne zdrowie psychofizyczne,
- identyfikacja stresorów w swoim otoczeniu i redukcja napięcia,
- korzyści pozytywnego myślenia.

b) **Szkolenie realizowane będzie dla dwóch grup docelowych:**

- Grupa 1: członkowie rodziny lub opiekunowie prawni osób z niepełnosprawnością,
- Grupa 2: pracownicy organizacji zajmujących się osobami z niepełnosprawnością.

c) **Szkolenia realizowane będą na terenie woj. warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego oraz mazowieckiego.**

**3) PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA Z PIERWSZEJ POMOCY PRZEDMEDYCZNEJ**  
**(6 godzin x 2 grupy x 5 województw)**

**a) Tematyka szkolenia obejmuje:**

- udzielanie pomocy przedmedycznej z uwzględnieniem potrzeb osoby niepełnosprawnej,
- prawne aspekty udzielania pierwszej pomocy,
- zasady bezpieczeństwa na miejscu zdarzenia, reguły postępowania, obsługa apteczki i podstawowego sprzętu ratowniczego,
- organizacja akcji ratunkowej, oceny miejsca zdarzenia, podstawowych parametrów życiowych wg systemu ABC, wezwania pogotowia ratunkowego, korzystania ze środków ochrony osobistej, sposobów kontroli przytomności wg schematu BTLS, postępowania z osobą nieprzytomną, pozycji bocznej ustalonej,
- resuscytacja krążeniowo oddechowej, korzystania z AED, pośredniego masażu serca, sztucznego oddychania.
- postępowanie w przypadku ran i krwotoków, złamań, skręceń i innych urazów, zadławień, ukąszeń, użądleń, wstrząsów, wychłodzenia, przegrzania, oparzenia, odmrożenia, omdlenia, zwału serca, udaru, napadu drgawek, zatrucia itp.,
- zasady przenoszenia i transportowania poszkodowanych,
- psychologiczne aspekty wsparcia poszkodowanego.

**b) Szkolenie realizowane będzie dla dwóch grup docelowych:**

- Grupa 1: członkowie rodziny lub opiekunowie prawni osób z niepełnosprawnością,
- Grupa 2: wolontariuszy organizacji zajmujących się osobami z niepełnosprawnością.

**c) Szkolenia realizowane będą na terenie woj. warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego oraz mazowieckiego.**

**4) METODYKA PRACY Z OSOBĄ NIEPEŁNOSPRAWNĄ INTELEKTUALNIE**  
**(6 godzin x 1 grupa x 5 województw)**

**a) Tematyka szkolenia obejmuje następujące obszary:**

- potrzeby osób niepełnosprawnych specyficzne dla danej niepełnosprawności,
- sposoby radzenia sobie w sytuacjach trudnych oraz zapobiegania im,
- mocne i słabe strony osób z danym rodzajem niepełnosprawności (możliwość wykonywania określonego rodzaju pracy, wyznaczania zadań dla tych osób),
- poznawczo – komunikacyjne metody usprawniające funkcjonowanie osób niepełnosprawnych.

**b) Szkolenie skierowane będzie do jednej grupy docelowej, tj. do pracowników organizacji zajmujących się osobami z niepełnosprawnością.**

**c) Szkolenia realizowane będą na terenie woj. warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego oraz mazowieckiego.**

**5) ZACHOWANIA TRUDNE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ UMYŚLOWA**  
**(6 godzin x 1 grupa x 5 województw)**

**a) Tematyka szkolenia obejmuje następujące obszary:**

- rodzaje zachowań trudnych przy różnych rodzajach niepełnosprawności (w tym: samouszkodzenia, agresja, demonstracje, zachowania destrukcyjne, piski/krzyki/płacz, pasywność, lęki)
- sytuacje mogące wywołać zachowania, sposoby zapobiegania wystąpienia zachowań trudnych
- techniki wygaszania, techniki pozbawiania nagrody oraz techniki wzmocnień alternatywnych

**b) Szkolenie skierowane będzie do jednej grupy docelowej, tj. do wolontariuszy organizacji zajmujących się osobami z niepełnosprawnością.**

**c) Szkolenia realizowane będą na terenie woj. warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego oraz mazowieckiego.**

**6) SAVOIR-VIVRE WOBEC OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ**  
**(6 godzin x 1 grupa x 5 województw)**

**a) Tematyka szkolenia obejmuje następujące obszary:**

- definicje niepełnosprawności (model medyczny i model społeczny),

- co to są "specjalne potrzeby",
- charakterystyka różnych grup osób z niepełnosprawnościami (osoby z niepełnosprawnością: ruchu, wzroku, słuchu, intelektualną, osoby w spektrum autyzmu, osoby w kryzysie zdrowia psychicznego),
- znaczenie projektowania uniwersalnego,
- stereotypy dotyczące osób z niepełnosprawnością,
- właściwa postawa i zachowania wobec osób z niepełnosprawnością,
- jak prawidłowo komunikować się z osobą z niepełnosprawnością, czego się wystrzegać,
- metody udzielania wsparcia w sprawnym rozumieniu poleceń, wypełnianiu dokumentów, znalezieniu pomieszczenia itp.

**b) Szkolenie skierowane będzie do jednej grupy docelowej, tj. do wolontariuszy organizacji zajmujących się osobami z niepełnosprawnością.**

**c) Szkolenia realizowane będą na terenie woj. warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego oraz mazowieckiego.**

**3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
80500000-9 Usługi szkoleniowe**

**4. Podstawa prawna:**

- 1) Zamówienie udzielane jest **zgodnie z zasadą konkurencyjności wg regulacji zawartych w „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności kosztów w ramach art. 36 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych”**,
- 2) Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- 3) Postępowanie prowadzone jest w formie **rozeznania rynku** w poszanowaniu zasady jawności, konkurencyjności oraz równego traktowania wykonawców.

**5. Realizacja szkolenia w danym województwie stanowi odrębną część oferty.**

**6. Każda część podlega odrębnej ocenie.**

### **III. ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG**

#### **1. Zasady ogólne**

- 1) Wykonawca realizuje usługę szkoleniową samodzielnie (nie może powierzyć wykonania zadania podwykonawcy);
- 2) Czas trwania 1 godziny szkoleniowej wynosi 60 minut;
- 3) Szkolenie realizowane będzie w formie bezpośredniej, w uzgodnionym terminie oraz miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na terenie woj. warmińsko-mazurskiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego, podlaskiego oraz mazowieckiego;
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany do informowania uczestników/uczestniczek o współfinansowaniu projektu ze środków PFRON;
- 5) Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu, noclegu ani żadnych innych kosztów dodatkowych związanych z wykonaniem usługi;
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

#### **2. Dodatkowe wymagania**

- 1) Terminowa realizacja powierzonych zadań;
- 2) Informowanie w formie ustnej lub elektronicznej o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań;
- 3) Prowadzenie i bieżące przekazywanie dokumentacji związanej z prowadzonym szkoleniem.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów żądanych przez Zamawiającego, potwierdzających spełnienie tych warunków.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu, zgodnie z opisem w dziale VI niniejszego zapytania,
- 2) akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) akceptują możliwość złożenia rezygnacji przez Zamawiającego z zamówionej usługi lub jej części w terminie do 3 dni przed realizacją usługi;
- 5) **posiadają wykształcenie oraz doświadczenie w obszarze szkolenia będącego przedmiotem zamówienia, odpowiednio:**
  - a) w przypadku SZKOLENIA W ZAKRESIE WSPARCIA SOCJALNEGO ORAZ AKTUALNYCH UWARUNKOWAŃ PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ: osoba posiadająca wykształcenie prawnicze/administracyjne, posiadająca min. 2-letnie doświadczenie zawodowe oraz praktykę w zakresie wsparcia prawnego i socjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - b) w przypadku WARSZTATÓW RADZENIA SOBIE ZE STRESEM: osoba z przygotowaniem psychologicznym/pedagogicznym/terapeutycznym oraz min. 2-letnim doświadczeniem zawodowym w obszarze realizowanego szkolenia, w tym także w zakresie wsparcia rodzin/opiekunów osób niepełnosprawnych;
  - c) w przypadku SZKOLENIA Z PIERWSZEJ POMOCY PRZEDMEDYCZNEJ: osoba posiadająca udokumentowane wykształcenie (lekarz/ratownik medyczny) i min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie realizowanego szkolenia, a także doświadczenie w realizacji szkoleń w tym zakresie;
  - d) w przypadku szkolenia METODYKA PRACY Z OSOBA NIEPEŁNOSPRAWNĄ INTELEKTUALNIE osoba z przygotowaniem psychologicznym/pedagogicznym oraz min. 2-letnim doświadczeniem zawodowym w obszarze realizowanego szkolenia, w tym także w zakresie wsparcia otoczenia osób niepełnosprawnych;
  - e) w przypadku szkolenia ZACHOWANIA TRUDNE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ UMYSŁOWĄ: osoba z wykształceniem psychologicznym/pedagogicznym, min. 2 letnim doświadczeniem w pracy z osobami niepełnosprawnymi oraz doświadczeniem w realizacji szkoleń;
  - f) w przypadku szkolenia SAVOIR-VIVRE WOBEC OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ osoba z przygotowaniem psychologicznym/pedagogicznym oraz min. 2-letnim doświadczeniem zawodowym w obszarze realizowanego szkolenia, w tym także w zakresie wsparcia otoczenia osób niepełnosprawnych, udokumentowane doświadczeniem w realizacji szkoleń.
3. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w punkcie 2, ust. 5):
  - 1) **Życiorys zawodowy trenera** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
  - 2) Dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie Wykonawcy (**kopie dyplomów, zaświadczeń, umów, rekomendacji**) - potwierdzające spełnienie warunków określonych w punkcie 2, ust. 5).
4. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
5. Oferta Wykonawcy, który nie spełni wszystkich warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona z postępowania.

## V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Usługi szkoleniowe świadczone będą w okresie **od 20.09.2023 r. do 31.03.2024 r.**
2. Szczegółowe terminy uzgodnione zostaną z Zamawiającym na etapie podpisywania umowy.

## VI. WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykaże braku podstaw wykluczenia (weryfikowane na podstawie oświadczenia) lub nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę/Podwykonawcę/podmiot trzeci:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne – dalej ustawa PR lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie

- przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy PR;
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) będącego osobą fizyczną lub prawną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych
  - 4) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 6) który należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożył odrębną ofertę;
  - 7) który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
    - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
    - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
    - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą stosowne oświadczenia.
  4. Wykonawca, który nie oświadczy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane podlega wykluczeniu z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

## VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje podstawowe:
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
  - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 4) Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  - 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopie stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
  - 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem,
  - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
  - 8) Złożone oferty nie będą odsyłane,
  - 9) Oferta powinna przedstawiać **cenę netto oraz brutto za 1 godzinę szkolenia.**
2. Forma oferty:



- 1) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii,
- 2) Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Elementy oferty (kompletna oferta powinna zawierać):
  - 1) **Wypełniony Formularz Oferty** - według wzoru określonego w załączniku 1 do Zapytania Ofertowego;
  - 2) Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy (aktualny odpis z właściwego rejestru) – nie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej;
  - 3) Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru);
  - 4) Życiorys zawodowy oraz dokumenty potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
  - 5) Zaświadczenia, kopie umów, rekomendacje - potwierdzające spełnienie warunków określonych w dział IV, pkt 2, ust. 5) niniejszego zapytania.

### VIII. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 30.08.2023 r. z dopiskiem: „Oferta na szkolenia dla otoczenia osób niepełnosprawnych”.**
2. Oferty można:
  - 1) Składać osobiście w siedzibie Zamawiającego: Stowarzyszenie WAMA-COOP, 10-508 Olsztyn, ul. A. Mickiewicza 21/23 (parter);
  - 2) Przesłać listem poleconym/kurierem na adres Zamawiającego (decyduje data wpływu do Zamawiającego);
  - 3) Przesłać elektronicznie w formie skanu na adres mailowy: [projekt.pfron@wamacoop.pl](mailto:projekt.pfron@wamacoop.pl).

### IX. INFORMACJE NA TEMAT ZAMÓWIENIA

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Sylwa Jasiak, tel.: 89 534-31-30, kom. 502-111-266, e-mail: [s.jasiak@wamacoop.pl](mailto:s.jasiak@wamacoop.pl)

### X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
<b>Cena [C]</b>	40%	40 punktów
<b>Doświadczenie [D]</b>	60%	60 punktów

3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).  
W przypadku tego kryterium, oferta najtańsza niepodlegająca odrzuceniu otrzyma **40 punktów**, oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów (**według wzoru: 40 punktów x najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych/cena brutto badanej oferty**). Zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą: Cena oferty z najniższą ceną/cena oferty ocenianej x 40.
4. Zasady oceny kryterium "Doświadczenie" (D).  
W kryterium „Doświadczenie” oceniane będzie:
  - 1) minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie szkolenia wskazanego w zapytaniu ofertowym - maksymalnie 20 punktów:
    - a) od 2 lat do 5 lat - 5 punktów,
    - b) powyżej 5 lat – 10 punktów;
  - 2) liczba zrealizowanych godzin szkoleniowych w zakresie tematyki szkolenia wskazanego w zapytaniu ofertowym (wykazane a nieudokumentowane godziny szkoleniowe, nie będą podlegały ocenie) – maksymalnie 20 punktów:
    - a) poniżej 200 godzin - 10 punktów,

- b) powyżej 200 godzin - 20 punktów,
- 3) liczba zrealizowanych godzin szkoleniowych w zakresie tematyki szkolenia wskazanego w zapytaniu ofertowym skierowanych do osób z otoczenia osób niepełnosprawnych lub dla osób niepełnosprawnych (wykazane a nieudokumentowane godziny szkoleniowe, nie będą podlegały ocenie) – maksymalnie 20 punktów:
  - a) poniżej 200 godzin - 10 punktów,
  - b) powyżej 200 godzin - 20 punktów.
- 4) posiadanie stopnia naukowego minimum doktora w obszarze oferowanego szkolenia: 10 punktów.
- 5. Ostateczna ocena punktowa oferty:
  - 1) Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 punktów. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku;
  - 2) Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych pod kryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
  - 3) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, **w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażąco sposób odbiegają od cen rynkowych**. O terminie i miejscu przeprowadzenia negocjacji Oferent/ci zostanie/nią powiadomiony/i telefonicznie. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.
  - 4) Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.
  - 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru i ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

## XI. TRYB OCENY OFERT I OGŁOSZENIA WYNIKÓW

- 1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.  
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.
- 2. Sprawdzanie wiarygodności ofert.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 3. Ogłoszenie wyników postępowania.
  - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi poprzez umieszczenie informacji o wyborze Wykonawcy na stronie [www.wamacoop.pl](http://www.wamacoop.pl)
  - 2) w przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z zamawiającym, zamawiający zawrze umowę z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

## XII. ODRZUCENIE OFERTY WYKONAWCY

- 1. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z niniejszego postępowania:
  - 1) w przypadku niespełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem,
  - 3) w przypadku braku kompletu dokumentów umożliwiających poprawną ocenę przedstawionej oferty w zakresie kryterium "Doświadczenie",
  - 4) w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,
  - 5) w przypadku rażącej różnicy kosztów oferowanych a średnią rynkową,
  - 6) w przypadku powiązania Wykonawcy z Zamawiającym podmiotowo lub osobowo.

## XIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez e-mail.

#### **XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### **XV. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie [www.wamacoop.pl](http://www.wamacoop.pl). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
  - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą, Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
  - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących wytycznych i zaleceń PFRON, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
  - 4) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia, a w szczególności: brak finansowania ze strony Instytucji Zarządzającej, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną
  - 5) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
    - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
    - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
    - c) w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od stron.

#### **XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, Zamawiający informuje, że Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13 oraz Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMACOOP z siedzibą w Olsztynie, ul. Mickiewicza 21/23, 10-508 Olsztyn, NIP: 739-302-97-18, tel. 895264366, [www.wamacoop.pl](http://www.wamacoop.pl), email: [wamacoop@wamacoop.pl](mailto:wamacoop@wamacoop.pl);
2. PFRON wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym możliwy jest kontakt pod adresem email: [iod@pfron.org.pl](mailto:iod@pfron.org.pl)
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu ograniczeń jej jawności, a także uprawnione podmioty i instytucje, w tym Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, instytucje kontrolujące np. Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności. Niepodanie przez wykonawcę danych osobowych uniemożliwi zamawiającemu wykonanie czynności związanych z badaniem i oceną oferty oraz ewentualne zawarcie umowy.
6. Każdy wykonawca udostępniający dane osobowe posiada prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych,



- 2) do sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.

## **XVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- Załącznik nr 1 Wzór Formularza Oferty  
Załącznik nr 2 Wzór życiorysu zawodowego trenera wskazanego do realizacji zamówienia  
Załącznik nr 3 Projekt umowy

ZATWIERDZAM:  
Dariusz Węgierski  
Prezes Zarządu Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju  
Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA-COOP

**OFERTA**

na realizację usług szkoleniowych w ramach projektu „Zrozumienie, komunikacja, wsparcie – szkolenia dla otoczenia osób z niepełnosprawnością” współfinansowanego ze środków PFRON w ramach zadań wynikających z art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA-COOP, 10-508 Olsztyn, ul. A. Mickiewicza 21/23, pok. 305.

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Imię i nazwisko wykonawcy/nazwa firmy:	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
NIP	
REGON (jeśli dotyczy)	

**3. OFERTA CENOWA** - możliwość złożenia oferty na jedno lub kilka szkoleń na terenie jednego lub wielu województw (należy wstawić znak „X” w pierwszej kolumnie części, na którą składana jest oferta oraz wskazać dla tej części kwotę netto i brutto za 1 godzinę szkolenia).

**1) PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA W ZAKRESIE WSPARCIA SOCJALNEGO ORAZ AKTUALNYCH UWARUNKOWAŃ PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ**

	<b>Część 1</b>	<b>woj. warmińsko-mazurskie (6 godzin x 2 grupy)</b>	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
	<b>Część 2</b>	<b>woj. pomorskie (6 godzin x 2 grupy)</b>	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
	<b>Część 3</b>	<b>woj. kujawsko-pomorskie (6 godzin x 2 grupy)</b>	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
	<b>Część 4</b>	<b>woj. mazowieckie (6 godzin x 2 grupy)</b>	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
	<b>Część 5</b>	<b>woj. podlaskie (6 godzin x 2 grupy)</b>	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto

**2) PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW RADZENIA SOBIE ZE STRESEM**

Część 6	woj. warmińsko-mazurskie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 7	woj. pomorskie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 8	woj. kujawsko-pomorskie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 9	woj. mazowieckie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 10	woj. podlaskie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto

### 3) PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA Z PIERWSZEJ POMOCY PRZEDMEDYCZNEJ

Część 11	woj. warmińsko-mazurskie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 12	woj. pomorskie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 13	woj. kujawsko-pomorskie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 14	woj. mazowieckie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 15	woj. podlaskie (6 godzin x 2 grupy)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto

### 4) METODYKA PRACY Z OSOBĄ NIEPEŁNOSPRAWNĄ INTELEKTUALNIE

Część 16	woj. warmińsko-mazurskie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 17	woj. pomorskie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 18	woj. kujawsko-pomorskie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 19	woj. mazowieckie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 20	woj. podlaskie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto

### 5) ZACHOWANIA TRUDNE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ UMYSŁOWĄ (6 godzin x 1 grupa)

Część 21	woj. warmińsko-mazurskie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 22	woj. pomorskie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 23	woj. kujawsko-pomorskie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 24	woj. mazowieckie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto
Część 25	woj. podlaskie (6 godzin x 1 grupa)	..... zł/godz. netto	..... zł/godz. brutto

### 6) SAVOIR-VIVRE WOBEC OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ

<b>Część 26</b>	<b>woj. warmińsko-mazurskie (6 godzin x 1 grupa)</b>	..... zł/godz. netto	..... <b>zł/godz. brutto</b>
<b>Część 27</b>	<b>woj. pomorskie (6 godzin x 1 grupa)</b>	..... zł/godz. netto	..... <b>zł/godz. brutto</b>
<b>Część 28</b>	<b>woj. kujawsko-pomorskie (6 godzin x 1 grupa)</b>	..... zł/godz. netto	..... <b>zł/godz. brutto</b>
<b>Część 29</b>	<b>woj. mazowieckie (6 godzin x 1 grupa)</b>	..... zł/godz. netto	..... <b>zł/godz. brutto</b>
<b>Część 30</b>	<b>woj. podlaskie (6 godzin x 1 grupa)</b>	..... zł/godz. netto	..... <b>zł/godz. brutto</b>

Cena jednostkowa brutto i netto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in.: nocleg, wyżywienie, dojazd, przygotowanie materiałów, należności względem ZUS, US.

1) **Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:**

- Zapoznałem/am się z treścią zapytania ofertowego.
- Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią Zapytania Ofertowego. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych;
- Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania niniejszego zamówienia;
- Zamówienie zrealizuję w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- Akceptuję bez zastrzeżeń wzór projektu umowy stanowiący załącznik do Zapytania Ofertowego;
- W przypadku udzielenia mi zamówienia zobowiązuję się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

2) **Ja niżej podpisany/a oświadczam, że na dzień złożenia oferty nie jestem** powiązany/na osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3) **Ja niżej podpisany/a oświadczam, że** zapoznałem/am się z działem 17 – Klauzula Informacyjna, Zapytania ofertowego, i akceptuję informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności.

4) **Ja niżej podpisany/a oświadczam, że na dzień złożenia oferty nie podlegam** wykluczeniu z postępowania i nie spełniam podstaw wykluczenia opisanych w zapytaniu ofertowym.

5) **Ja niżej podpisany/a oświadczam, że na dzień złożenia oferty nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

6) Załącznikami do niniejszej oferty są:

- Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy (aktualny odpis z właściwego rejestru) – nie dotyczy osób fizycznych,
- Życiorys zawodowy trenera wskazanego do realizacji zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
- Dokumenty potwierdzające kwalifikację, doświadczenie zawodowe oraz wskazaną w ofercie liczbę godzin szkoleniowych.

....., dnia.....

.....  
 (czytelny podpis)

**ŻYCIORYS ZAWODOWY**  
*(W razie potrzeby prosimy powielić wiersze tabeli)*

1. Imię:
2. Nazwisko:
3. Poziom i kierunek wykształcenia:

Wykształcenie	Uzyskany tytuł	Kierunek/specjalność	Rok ukończenia

4. Ukończone szkolenia, kursy, studia podyplomowe (w zakresie zagadnień powiązanych z przedmiotem oferty):

Temat kursu, szkolenia	Czas trwania (liczba godzin)	Rok ukończenia

5. Doświadczenie zawodowe:

Okres zatrudnienia	Miejscowość	Firma	Stanowisko/zakres obowiązków

6. Posiadane uprawnienia :

Nazwa uprawnienia	Data nadania	Organ, który wydał decyzję o nadanie uprawnienia



**7. Wykaz doświadczenia w zakresie zagadnień powiązanych z realizacją szkolenia (proszę wskazać tytuł szkolenia): .....**  
**(w przypadku składania oferty na więcej niż jedno szkolenie należy odpowiednio powielić punkt 7)**

- a) Minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie szkolenia, którego dotyczy oferta (należy wstawić znak X we właściwej rubryce):

<input type="checkbox"/>	od 2 lat do 5 lat
<input type="checkbox"/>	powyżej 5 lat

- b) Liczba godzin szkoleniowych z zakresu szkolenia, którego dotyczy oferta (należy wstawić znak X we właściwej rubryce):

<input type="checkbox"/>	poniżej 200
<input type="checkbox"/>	powyżej 200

- c) Wykaz zrealizowanych usług szkoleniowych z zakresu związanego z zapytaniem ofertowym.

Lp.	Przedmiot usługi	Termin realizacji usługi (data rozpoczęcia i zakończenia)	Liczba godzin	Nazwa i adres odbiorcy usługi
1.				
2.				
3.				
...				

- e) Posiadany stopień naukowy: .....

Niniejszym wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Zamawiającego podanych powyżej danych.

*„Zgodnie z ustawą o ochronie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb zapytania ofertowego”.*

....., dnia.....

.....  
 (czytelny podpis)

## W Z Ó R U M O W Y

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Olsztynie pomiędzy:  
Stowarzyszeniem na Rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA-COOP,  
10-508 Olsztyn, ul. A. Mickiewicza 21/23 pok. 305, KRS 0000042629, NIP 7393029718, REGON 510870108,  
które reprezentuje:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”.

a

.....  
.....

NIP .....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

### § 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w trybie zasady konkurencyjności w ramach projektu „Zrozumienie, komunikacja, wsparcie – szkolenia dla otoczenia osób z niepełnosprawnością współfinansowane będą ze środków PFRON w ramach zadań wynikających z art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych – konkurs nr 1/2022 „Działamy razem”, nr umowy ZZO/000343/14/D.

### § 2

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca realizację szkolenia .....

.....  
dla .....

..... na terenie województwa/województw:

- warmińsko-mazurskiego,
- podlaskiego,
- pomorskiego,
- kujawsko-pomorskiego,
- mazowieckiego,

łącznie ..... godzin.

2. Przedmiot umowy ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym (ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do Zapytania) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę. Kopia Zapytania Ofertowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, natomiast kopia Oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a Ofertą Wykonawcy, przeważa treść Zapytania Ofertowego.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania czynności określonych w § 2, z należytą starannością i w ustalonym w § 4 terminie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, uprawnienia do wykonania czynności określonych w § 2, a jego stan zdrowia pozwala na wywiązanie się z podjętego zobowiązania. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zamawiającego o przebiegu wykonywanych czynności, a w szczególności o zaistniałych utrudnieniach.
3. W przypadku zaangażowania w innych projektach w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji godzin i zadań wykonywanych na rzecz wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów i przekazywanie jej Zamawiającemu, oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego w przypadku możliwości przekroczenia limitu 30 godzin miesięcznie.
4. Wszystkie informacje uzyskane w trakcie realizacji zlecenia są poufne i nie mogą być udostępniane osobom trzecim. Wszelkie rezultaty powstałe w wyniku wykonywania umowy stanowią własność Zamawiającego, co powoduje przeniesienie autorskich praw majątkowych do treści powstałych w wyniku wykonywania umowy [materiałów i treści szkoleń].

### § 4

1. Umowę zawiera się na czas wykonania czynności określonych w § 1 w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia **31.03.2024 roku**.
2. Szczegółowe terminy świadczenia usługi ustalane będą indywidualnie w drodze uzgodnienia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

§ 5

1. **Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przeprowadzenie 1 godziny szkolenia, wynagrodzenie brutto w kwocie ..... zł (słownie: ..... 00/100), z którego dokonane zostaną stosowne potrącenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.**
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za realnie wypracowane godziny szkoleniowe.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacją umowy.
4. Działania szkoleniowe rozliczane są w okresach miesięcznych do 5 dnia każdego miesiąca.
5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest dostarczenie list obecności, ankiet ewaluacyjnych oraz dokumentacji zdjęciowej zrealizowanego szkolenia oraz zatwierdzenie zakresu i prawidłowości działań dokonane protokołem odbioru usług szkoleniowych.
6. Przedmiotu umowy którego wykonania nie zaakceptuje Zleceniodawca, uważa się za niezrealizowane. Za prace takie nie przysługuje wynagrodzenie, a wypłacone wynagrodzenie podlega zwrotowi.
7. Wynagrodzenie wypłacane będzie w terminie 21 dni na konto bankowe Wykonawcy wskazane na rachunku/fakturze przedstawionej Zamawiającemu.
8. Zamawiający uprawniony jest do zrezygnowania (bez konsekwencji finansowych) z realizacji zamówienia.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu przez PFRON oraz inne podmioty uprawnione do kontroli, do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem.
2. W przypadku wystosowania przez PFRON lub inne podmioty uprawnione do kontroli, żądań dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania określonych zadań, obligując się tym samym do przekazania Zamawiającemu informacji lub wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez Koordynatora Projektu.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie możliwość do rezygnacji z realizacji zamówienia i rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez konsekwencji finansowych, szczególnie w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, itp.

§ 8

1. Ewentualne spory strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, rozstrzygnie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.
2. Spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....  
ZAMAWIAJACY

.....  
WYKONAWCA

Załącznik nr 1 – Kopia Zapytania Ofertowego,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zatrudnieniu w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności oraz z innych źródeł.